

研修会受付・終了報告の方法（QRコード利用：学術集会）

1. 薬剤師研修・認定電子システム（PECS）へログインする。

Japan Pharmacists Education Center
公益財団法人 日本薬剤師研修センター

薬剤師研修・認定電子システム
ログアウト

実施機関メニュー

メニューを選択してください。

日本薬剤師研修センターからのお知らせ

薬剤師研修・認定電子システム(PECS) について
薬剤師研修・認定電子システム(PECS) は、令和3年3月から運用開始した新しいシステムです。

【注意】実施機関メニューについて
「研修会種別追加・更新申請」メニューより、一部の種別の追加申請が可能となりました。
申請に際しては、利用規約への同意及び審査料の納入、必要書類の添付が必要です。
順次、利用可能となり次第、ここでお知らせします。

2. 研修会管理メニューを押し、検索条件を入力して「検索」ボタンを押す。
(検索したい事項があれば入力し「検索」ボタンを押す)

Japan Pharmacists Education Center
公益財団法人 日本薬剤師研修センター

薬剤師研修・認定電子システム
ログアウト

実施機関メニュー

研修会管理

研修会管理

研修会開催申請

実地研修受入確認

レポート評価

実施機関情報変更

研修会種別追加・更新申請

検索条件入力
検索条件となる項目を入力し、検索ボタンをクリックする。

研修会情報

研修会名	<input type="text"/>
開催日	<input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/> ~ <input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/> (平角数字)

検索オプション

表示件数 10件ずつ

戻る 検索 オールクリア

3. 受講を記録するためのファイルをダウンロードする（該当研修会の「ダウンロード」ボタンを押す）。
※複数のパソコンで受付をする場合は、このダウンロードファイルを台数分用意（ダウンロード）する。
例：パソコンを3台利用する場合は、3回ダウンロードボタンを押す（3つファイルが出力される）。

JPCC
Japan Pharmacists Education Center
公益財団法人 日本薬剤師研修センター

薬剤師研修・認定電子システム
ログアウト

実施機関メニュー

研修会管理

研修会開催申請

実地研修受入確認

レポート評価

実施機関情報変更

研修会種別追加・更新申請

研修会管理

研修会検索結果一覧

研修会における受講を記録するためには、受講者が持参したQRコードを読み取って、それを報告する必要があります。
QRコードを読み取るためには、ファイルのダウンロードが必要です。また、報告するには、ファイルのアップロードが必要です。
QRコード読取装置のテストには、「テスト用QRコード印刷」で印刷したものを使用してください。
ダウンロードしたファイル名は変えないでください。
ファイルをダウンロードした後、そのファイル内にある「QRコード読取プログラム」を実行した際に、利用されているセキュリティソフトによっては、プログラムの実行を停止する旨の表示がされる場合がありますが、引き続き実行してください。

テスト用QRコード印刷

開催日	研修会名	単位数	アップロード	報告済日付	機能
2021/09/09 ~ 2021/09/10	小児漢方学術集会	4	未		詳細 ダウンロード

戻る

テスト用QRコード印刷で、QRコードを印刷しておく、後の「14」の手順の際、試すことが可能です。

4. zipファイルが表示される。
※これ以降に表示されるフォルダ、zipファイル、ファイルの名称は変更しないでください。

JPCC
Japan Pharmacists Education Center
公益財団法人 日本薬剤師研修センター

薬剤師研修・認定電子システム
ログアウト

実施機関メニュー

研修会管理

研修会開催申請

実地研修受入確認

レポート評価

実施機関情報変更

研修会種別追加・更新申請

研修会管理

研修会検索結果一覧

研修会における受講を記録するためには、受講者が持参したQRコードを読み取って、それを報告する必要があります。
QRコードを読み取るためには、ファイルのダウンロードが必要です。また、報告するには、ファイルのアップロードが必要です。
QRコード読取装置のテストには、「テスト用QRコード印刷」で印刷したものを使用してください。
ダウンロードしたファイル名は変えないでください。
ファイルをダウンロードした後、そのファイル内にある「QRコード読取プログラム」を実行した際に、利用されているセキュリティソフトによっては、プログラムの実行を停止する旨の表示がされる場合がありますが、引き続き実行してください。

テスト用QRコード印刷

開催日	研修会名	単位数	アップロード	報告済日付	機能
2021/09/09 ~ 2021/09/10	小児漢方学術集会	4	未		詳細 ダウンロード

(計1件)

戻る

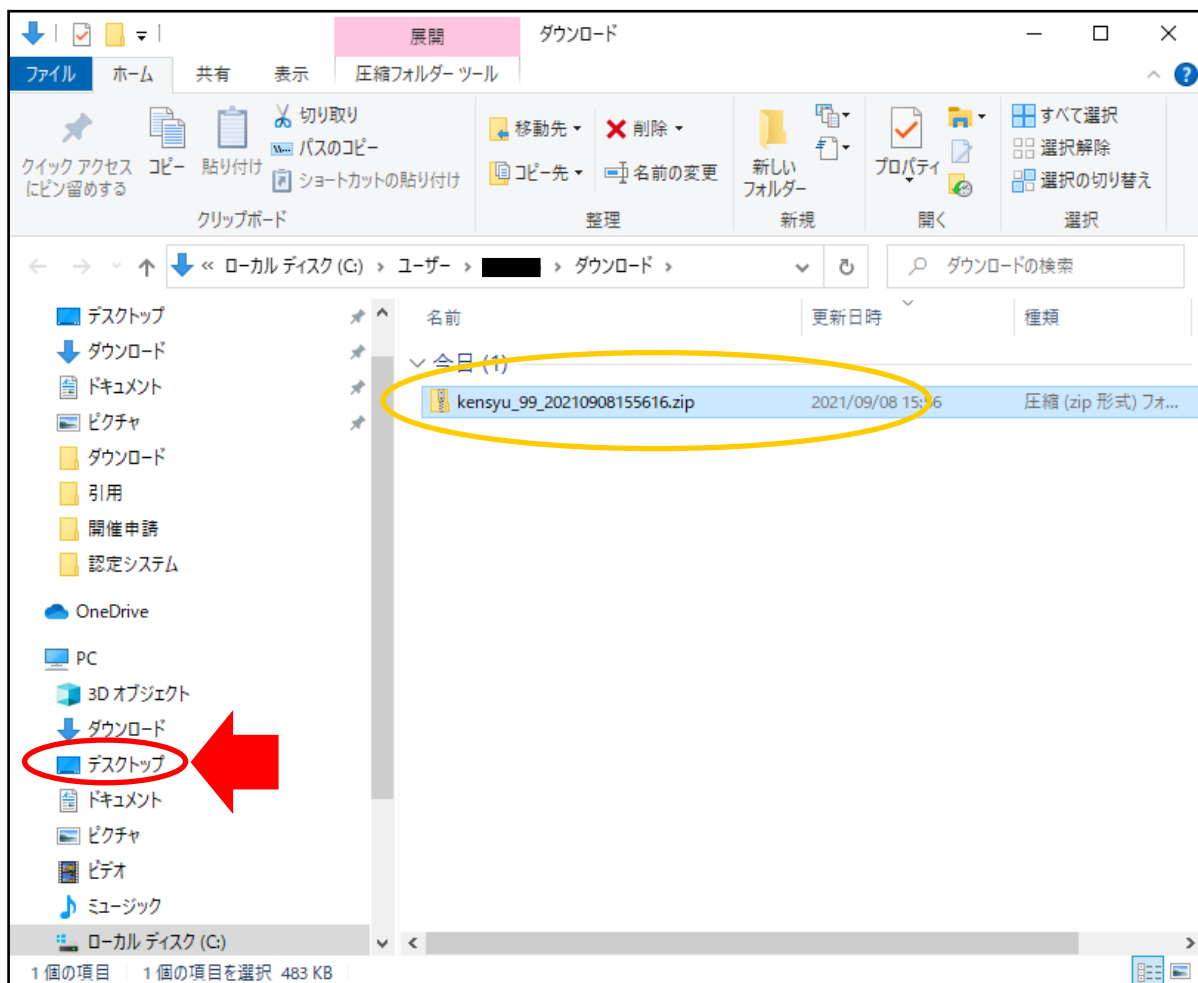
↓
kensyu_99_202109....zip

すべて表示

5. 左クリックし「フォルダを開く」を指定する。



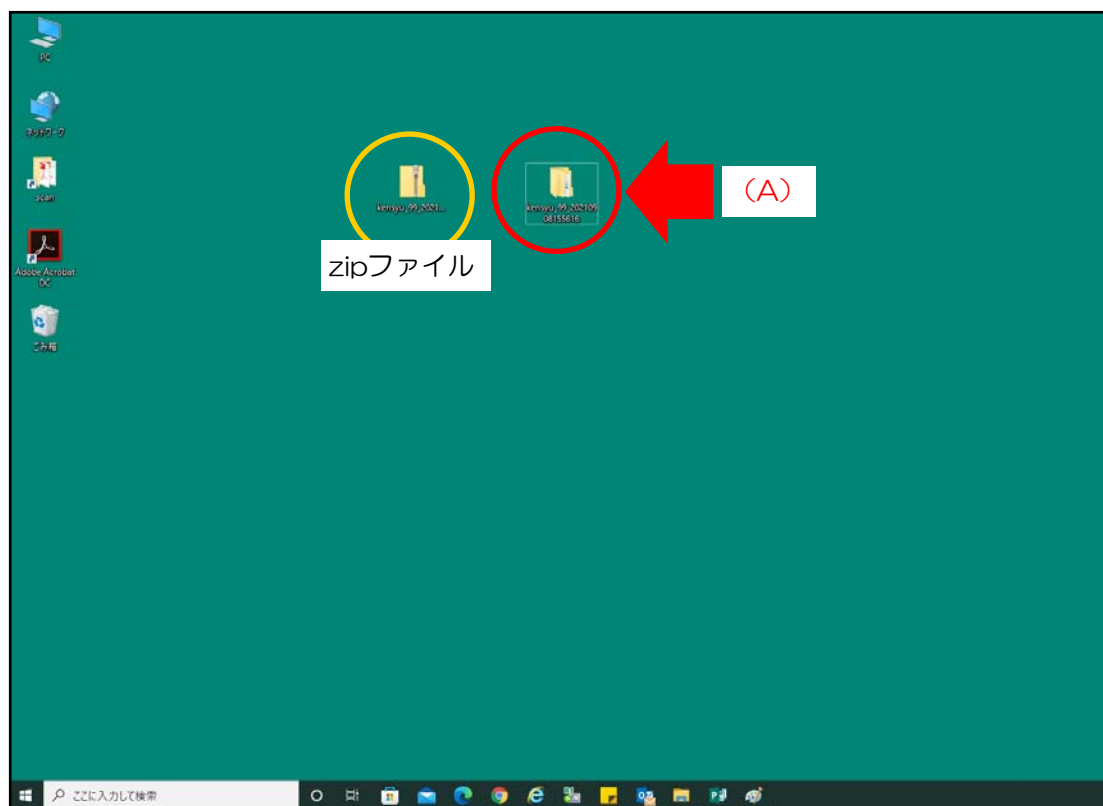
6. 表示されたzipファイルを開かずにそのままコピーし、デスクトップにペースト（貼り付け）する。



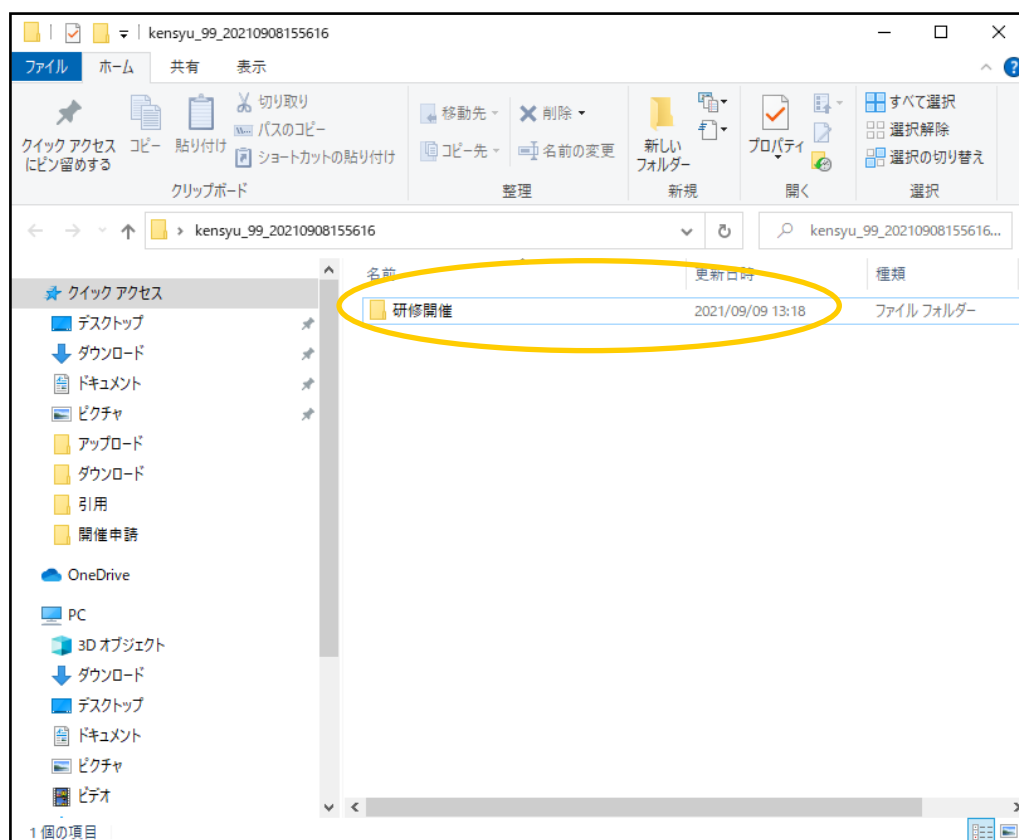
7. デスクトップに貼り付けたzipファイルを、右クリックして表示される「すべて展開」をクリックすると、デスクトップ上にフォルダが作成される。
そのフォルダ（ここよりAとする）ごと、そのままUSB等、物理的記録媒体を利用し、QRコード読取装置をつなげるWindowsのパソコンへ移動する。

※複数のパソコンで受付をする場合、どのパソコンにどのフォルダを入れたか（保存したか）メモを残してください（後の終了報告の際、全部のフォルダがそろっているか確認するために必要です）。

※表示されるフォルダ、zipファイル、ファイルの名称は変更しないでください。

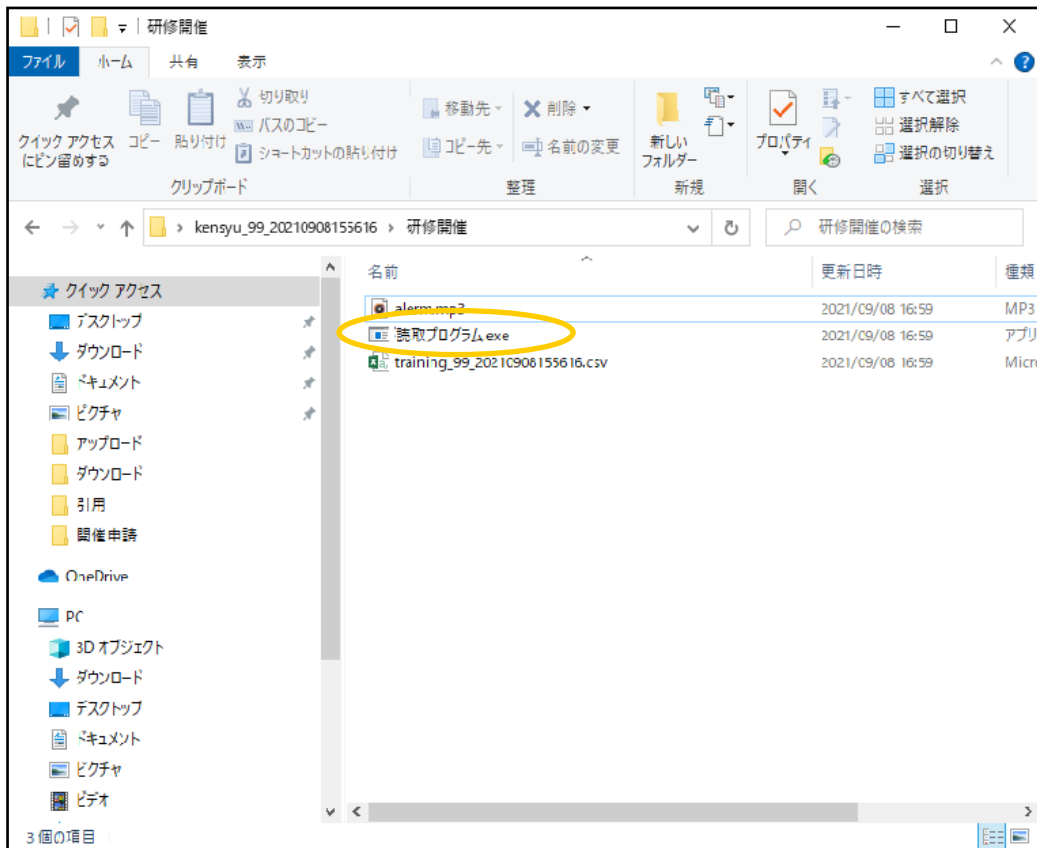


8. QRコード読取装置をつなげるWindowsのパソコンへ移動したフォルダ（A）を開くと、「研修開催」フォルダが表示される。

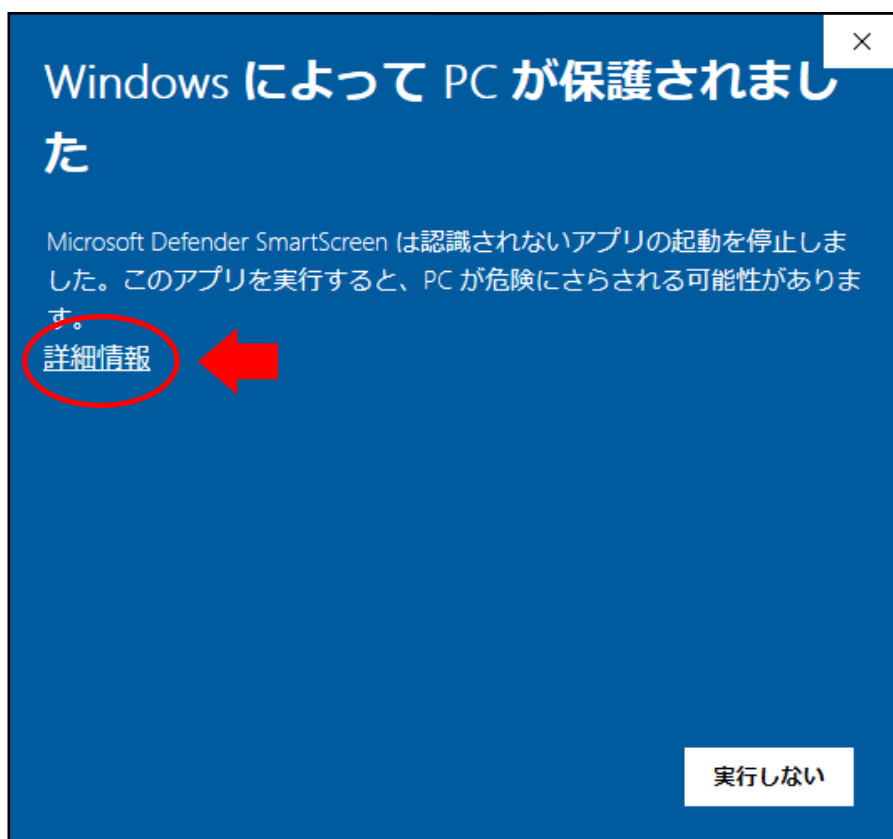


9. 「研修開催」フォルダを開き、「読取プログラム.exe」をダブルクリックする。

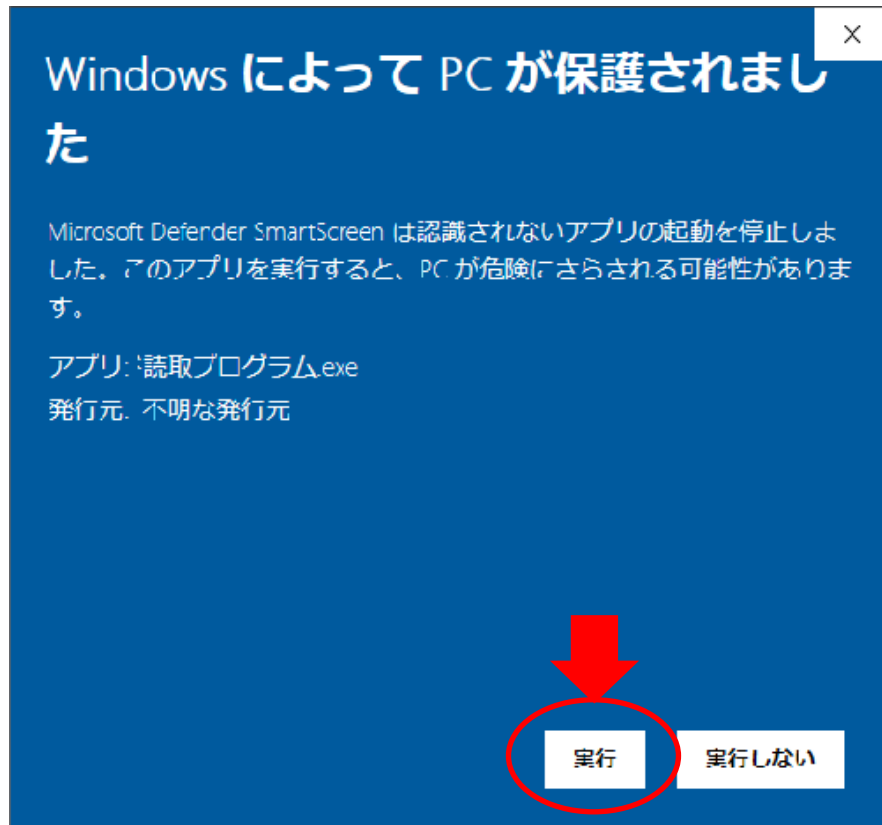
※フォルダ内にある他ファイルは、削除しないようにしてください。



10. このとき「WindowsによってPCが保護されました」の画面がでた場合、「詳細情報」をクリックする。



11. 「実行」ボタンを押す。（発行元が「不明な発行元」と表示されても問題ありません。）



12. 例として、シマンテックのウイルス対策ソフト利用の場合は、下記のような画面が表示されるので利用しているウイルス対策ソフトにより「許可」をしてください。

※利用されているウイルス対策ソフトによって、自動的にZIPファイルが取り消されてしまう場合があります。この場合は、利用されているウイルス対策ソフトをご確認いただき、ダウンロード許可の設定をお願いします。



13. QRコードを読み取る最初の画面が表示される（ここでQRコード読取装置を接続してください。音が鳴ります。）

研修会名	小児漢方学術集会		
開催期間	2021/09/09～2021/09/10	終了報告日時	
開催日	2021/09/09		
開催時刻	10:00～13:00	受付人数	0人
		終了人数	0人

＜学術集会＞
＜終了報告＞

研修会開始受付

研修会終了受付

終了報告

現在時刻

09:20

バックアップ

終了

研修会開始受付の終了時と研修会終了受付の終了時はバックアップボタンをクリックすること。

14. 「研修会開始受付」のボタンを押すと、QRコード読取画面が表示される（左上の表示が「受付」になっていることを確認してください）。

＜受付＞

全員受付終了

研修会名 小児漢方学術集会

QRコードを読み取り機にかざしてください。

氏名

状態

受付時刻

現在時刻 09:20

開始時刻 10:00

QRコードを読み取り機にかざしてください。

氏名

狀態

受付時刻

現在時刻 09:20

開始時刻 10:00

※QRコードがきちんと読み取られると、次のような読取画面が表示される。

<受付>

全員受付終了

研修会名 小児漢方学術集会

正常に読み取りが完了しました。

氏名

日本 一

状態

OK

受付時刻

09:20

現在時刻

09:20

開始時刻

10:00

氏名などが表示されます（少したつと表示は消えます）。

※万一エラー音が発生し、下記の表示があった場合は、状況確認の上、「×」をクリックすると表示は消えます。その後はエラーが生じた時点より改めて読み取りを行ってください。

警告

×

!

QRコード読み取りに失敗しました。

係員を呼んでください。

◀ここでの「係員」とは、研修会の担当者をさしています。

15. QRコードを読み取り、受付が完了した後は、右上の「全員受付終了」をクリックする。

<受付>

全員受付終了

研修会名 小児漢方学術集会

QRコードを読み取り機にかざしてください。

氏名

状態

受付時刻

現在時刻

09:51

開始時刻

10:00

16. 受付が終了した後は、必ずバックアップボタンを押し、自身がわかる場所（デスクトップ上など）にデータを保存する。

※表示されるフォルダ、zipファイル、ファイルの名称は変更しないでください。

研修会名 小児漢方学会集

開催期間 2021/09/09～2021/09/10 終了報告日時 _____

開催日 2021/09/09

開催時刻 10:00～13:00 受付人数 10人 終了人数 0人

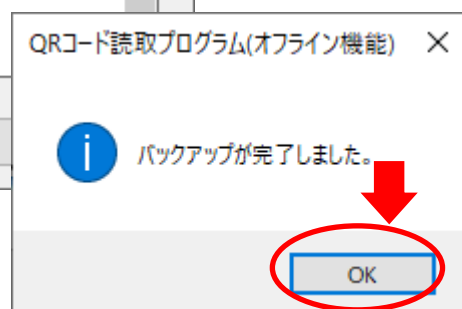
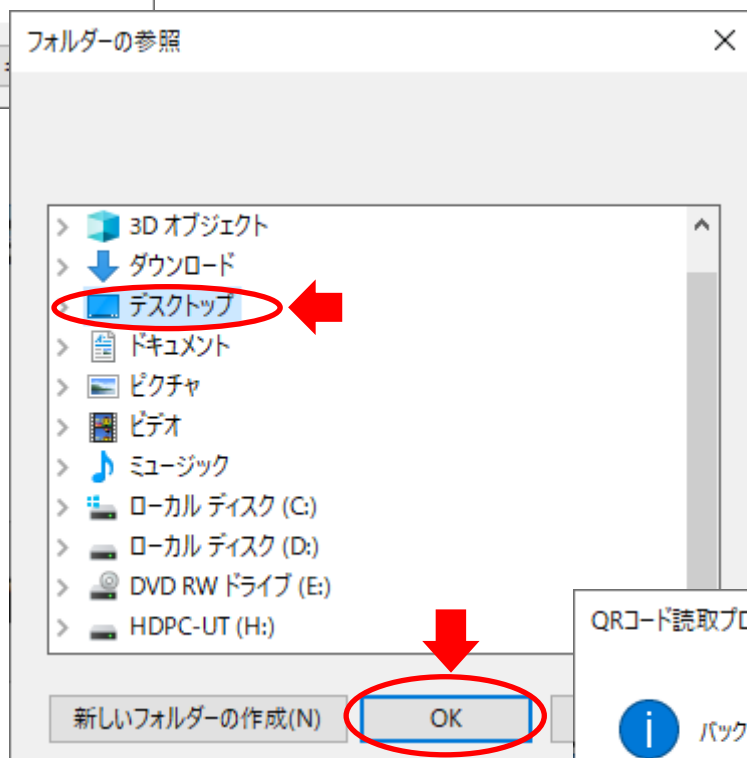
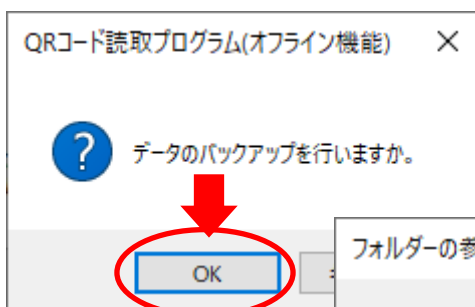
<学会集> <終了報告>

研修会開始受付 研修会終了受付 終了報告

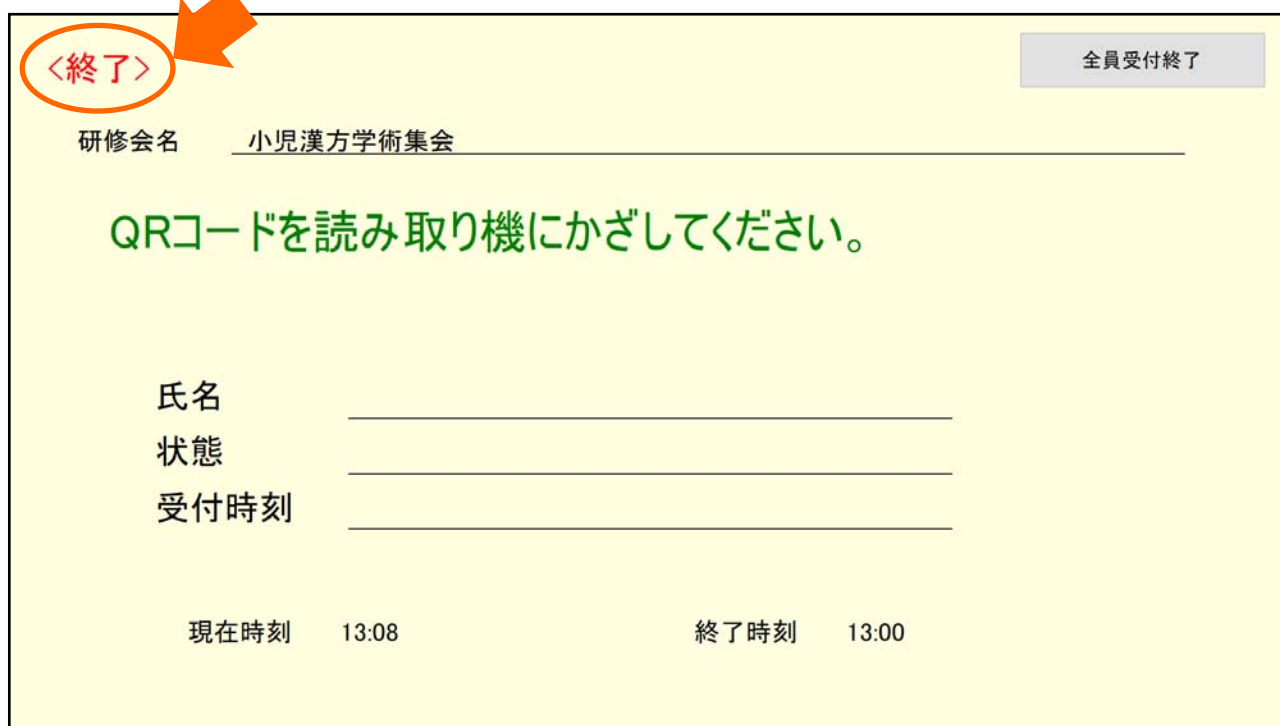
現在時刻 09:51

バックアップ 終了

研修会開始受付の終了時と研修会終了受付の終了時はバックアップボタンをクリックすること。



17. 研修会終了時は、「13」の画面において「研修会終了受付」のボタンを押すと、QRコード読取画面が表示される（左上の表示が「終了」になっていることを確認してください）。



<終了>

全員受付終了

研修会名 小児漢方学術集会

QRコードを読み取り機にかざしてください。

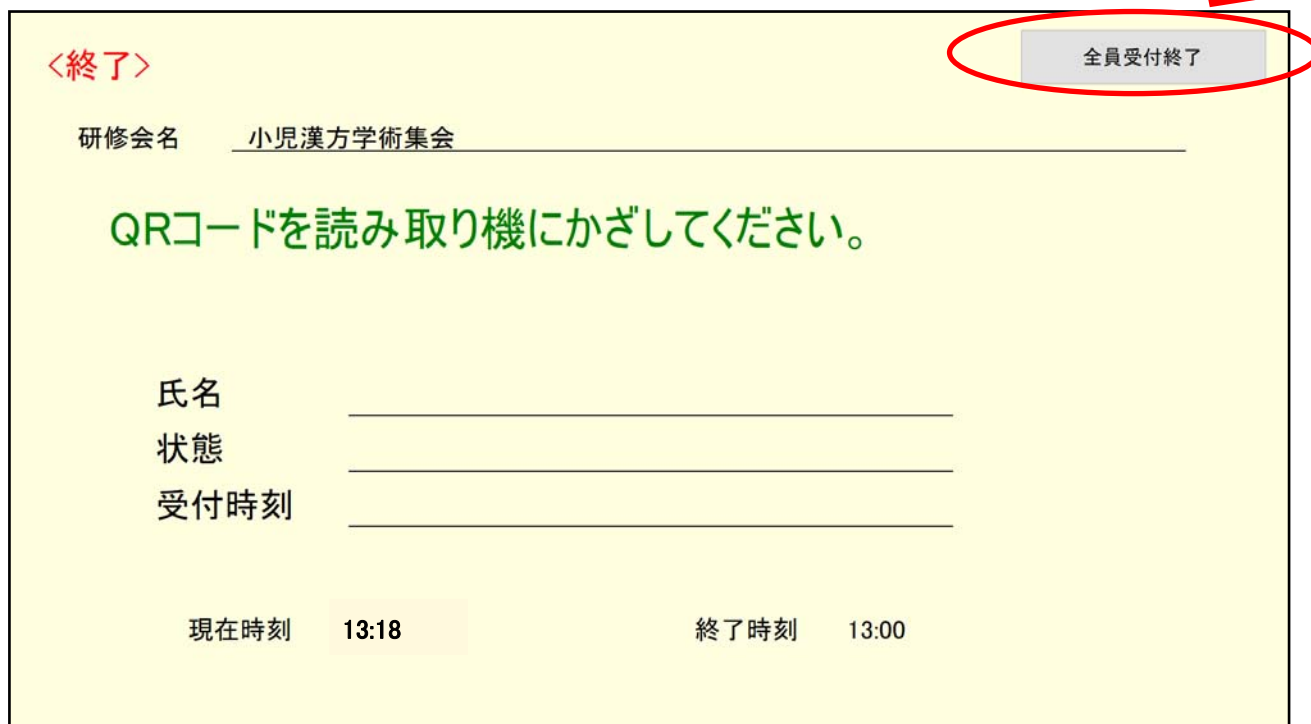
氏名 _____

状態 _____

受付時刻 _____

現在時刻 13:08 終了時刻 13:00

18. 「研修会開始受付」のときと同様にQRコードを読み取る。
受付が完了した後、右上の「全員受付終了」をクリックする。
その後、「16」と同様にバックアップをする。



<終了>

全員受付終了

研修会名 小児漢方学術集会

QRコードを読み取り機にかざしてください。

氏名 _____

状態 _____

受付時刻 _____

現在時刻 13:18 終了時刻 13:00

19. 「終了報告」のボタンを押し、終了報告を確定する。

研修会名	小児漢方学術集会		
開催期間	2021/09/09～2021/09/10	終了報告日時	
開催日	2021/09/09		
開催時刻	10:00～13:00	受付人数	10人
		終了人数	10人
		<学術集会>	<終了報告>
		研修会開始受付	研修会終了受付
		終了報告	
現在時刻	13:18	バックアップ	終了

研修会開始受付の終了時と研修会終了受付の終了時はバックアップボタンをクリックすること。

20. 再度、「終了報告」のボタンが表示されるのでそのボタンを押し、「OK」ボタンを押す。

<終了報告データ作成>

研修会名	小児漢方学術集会		
開催日	2021/09/09	終了報告日時	
開催時刻	10:00～13:00		

※アップロード用のファイル名を変えないでください。

終了報告

戻る

現在時刻 13:18

QRコード読取プログラム(オフライン機能) ×

i 終了報告データを作成しました。

OK

21. 「20」で「戻る」のボタンを押すと、前画面に戻る。「終了」ボタンを押す。

※出席・退席情報を確定する為には、終了報告をアップロードする必要があります。

研修会名	小児漢方学術集会		
開催期間	2021/09/09～2021/09/10	終了報告日時	2021/09/09 13:18
開催日	2021/09/09		
開催時刻	10:00～13:00	受付人数	10人
		終了人数	10人

<学術集会> <終了報告>

研修会開始受付 研修会終了受付 終了報告

現在時刻 13:20 バックアップ **終了**

研修会開始受付の終了時と研修会終了受付の終了時はバックアップボタンをクリックすること。

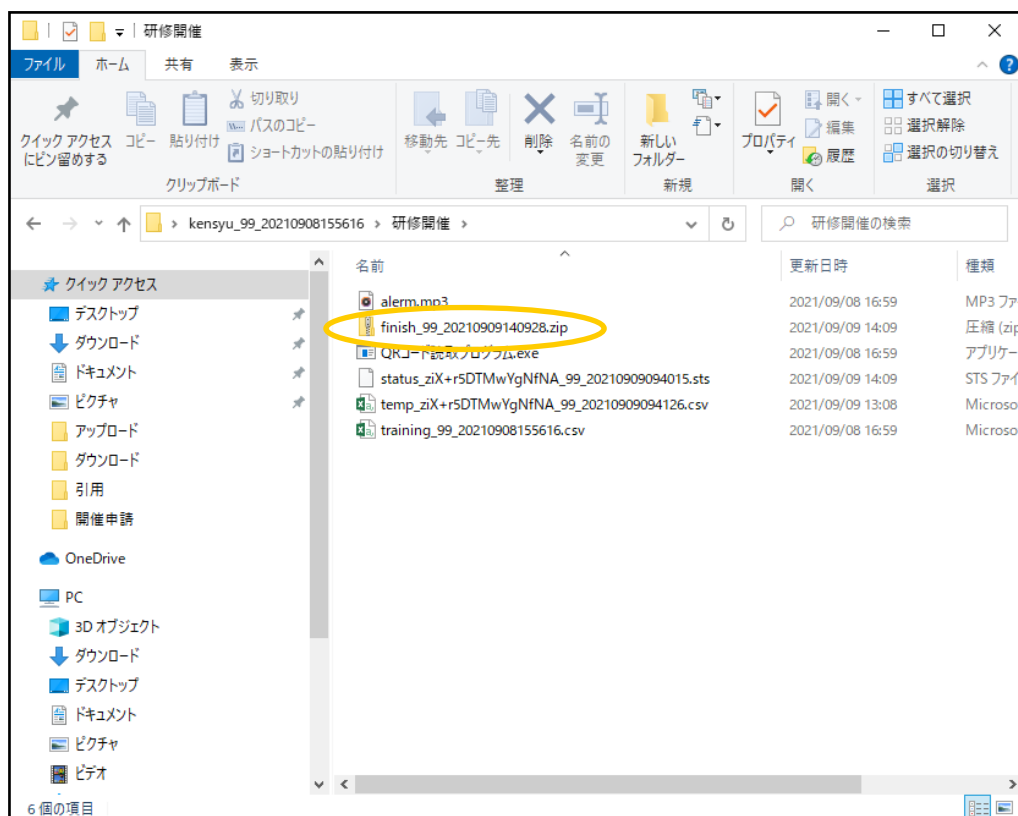
22. フォルダ（A）の「研修開催」フォルダ内にzipファイルが作成されているのを確認する。

2日目、3日目がある場合は、その日毎に「9」より始めてください。

※毎日、「9」～「21」までの操作を必ず完了すること。これにより、このフォルダ内に、1日毎にzipファイルがフォルダ（A）内に作成されます。

※フォルダ内にある他ファイルは、削除しないようにしてください。

※表示されるフォルダ、zipファイル、ファイルの名称は変更しないでください。



続いて、アップロードの作業をします。

23. 「研修開催」フォルダを含む、フォルダ（A）ごと、そのままUSB等、物理的記録媒体を利用し、インターネットに繋がるパソコンへ移動する。

※複数のパソコンで受付をした場合、全てのフォルダを移動してください。

例：「4」において3つファイルを出力し、受付をした場合、その3つのファイルのフォルダを全て移動する。

24. 「23」において、全てのフォルダを集めたパソコンで、薬剤師研修・認定電子システム（PECS）へログインする。

※学術集会開催後7日間以内（厳守）にアップロード（終了報告）してください。

25. 研修会管理メニューを押し、該当する研修会を入力し「検索」ボタンを押す。

26. 終了報告する該当研修会の「アップロード」ボタンを押す。



Japan Pharmacists Education Center
公益財団法人 日本薬剤師研修センター

薬剤師研修・認定電子システム
ログアウト

実施機関メニュー

研修会管理

研修会開催申請

実地研修受入確認

レポート評価

実施機関情報変更

研修会種別追加・更新申請

研修会管理

研修会検索結果一覧

研修会における受講を記録するためには、受講者が持参したQRコードを読み取って、それを報告する必要があります。
QRコードを読み取るためには、ファイルのダウンロードが必要です。また、報告するには、ファイルのアップロードが必要です。
QRコード読取装置のテストには、「テスト用QRコード印刷」で印刷したものを使用してください。
ダウンロードしたファイル名は変えないでください。

ファイルをダウンロードした後、そのファイル内にある「QRコード読取プログラム」を実行した際に、利用されているセキュリティソフトによっては、プログラムの実行を停止する旨の表示がされることがありますが、引き続き実行してください。

テスト用QRコード印刷

開催日	研修会名	単位数	アップロード	報告済日付	機能
2021/09/09 ~ 2021/09/10	小児漢方学術集会	4	未		<div>詳細</div> <div>ダウンロード</div> <div>アップロード</div>


(計1件)

戻る

27. ファイル取込欄の「ファイル選択」ボタンをクリックし、「22」で作成された「研修開催」フォルダ内のzipファイルを選択して「開く」ボタンを押す。

※複数のパソコンで受付をした場合、全てのフォルダ内のzipファイルの数だけ取込操作が必要です。

例：2日間の学術集会で、1日3台のパソコンを利用した場合、1つのフォルダに1日毎の2つのzipファイルがあるので、合計6つのzipファイルの取込が必要です。



Japan Pharmacists Education Center
公益財団法人 日本薬剤師研修センター

薬剤師研修・認定電子システム
ログアウト

実施機関メニュー

研修会管理

研修会開催申請

実地研修受入確認

レポート評価

実施機関情報変更

研修会種別追加・更新申請

研修会管理

終了報告ファイルアップロード

研修会情報

開催日	2021/09/09 ~ 2021/09/10
研修会名	小児漢方学術集会
単位	4

アップロード完了ファイル数：0件
研修会受講者数：0名
出席者数：0名
退席者数：0名

ファイル取込

終了報告ファイル	<div>ファイル選択</div> 選択されていません
----------	-----------------------------

戻る

取込

28. ファイル取込欄にアップロードするzipファイルが指定されているのを確認し「取込」ボタンを押す。
(zipファイルのアップロードは、終了報告期限までは可能です。それ以降はできません。)

JPED
Japan Pharmacists Education Center
公益財団法人 日本薬剤師研修センター

薬剤師研修・認定電子システム
ログアウト

実施機関メニュー
研修会管理
研修会開催申請
実地研修受入確認
レポート評価
実施機関情報変更
研修会種別追加・更新申請

研修会管理

終了報告ファイルアップロード

研修会情報

開催日	2021/09/09 ~ 2021/09/10
研修会名	小児漢方学術集会
単位	4

アップロード完了ファイル数: 0件
研修会受講者数: 0名
出席者数: 0名
退席者数: 0名

ファイル取込

終了報告ファイル

ファイル選択 finish_99_2...140928.zip

戻る

取込

29. アップロードが完了すると、結果の画面が表示される。

ここで、出退不一致があった場合、「出退不一致リスト」が表示される。

※複数のパソコン及び複数日で受付をした場合、全てのフォルダ内のzipファイルを取り込んだ後の「出退不一致リスト」を確認してください。

出退不一致となった受講者には単位が付与されません。

＜不一致リスト例＞

JPED
Japan Pharmacists Education Center
公益財団法人 日本薬剤師研修センター

薬剤師研修・認定電子システム

実施機関メニュー
研修会管理
研修会開催申請
実地研修受入確認
レポート評価
実施機関情報変更
研修会種別追加・更新申請

研修会管理

終了報告ファイルアップロード結果

研修会情報

今回の取込ファイル数: 1件

アップロード完了ファイル数: 1件
研修会受講者数: 10名
出席者数: 10名
退席者数: 10名

続けて取り込む場合は「続けて取込」ボタンをクリックする。

一覧に戻る

続けて取込


不一致リスト

研修日	薬剤師名	薬剤師名簿登録番号	出席日時	退席日時
2021/09/09~2021/09/10 1日目	日本 十	1.00011	2021/9/9 08:50:43	2021/9/9 12:00:51

30. 取り込み完了した受講者を確認するには、「28」の「一覧に戻る」ボタンを押し、「研修会検索結果一覧」の該当研修会において「受講者一覧Excel出力」ボタンを押す。

受講者一覧に表示された受講者には該当単位が、個人の受講歴一覧に反映されます。

＜受講者一覧例＞



Japan Pharmacists Education Center
公益財団法人 日本薬剤師研修センター

実施機関メニュー

- 研修会管理
- 研修会開催申請
- 実地研修受入確認
- レポート評価
- 実施機関情報変更
- 研修会種別追加・更新申請

研修会管理

研修会検索結果一覧

研修会における受講を記録するためには、受講者が持参したQRコードを読み取り、QRコードを読み取るためには、ファイルのダウンロードが必要です。また、報告QRコード読取装置のテストには、「テスト用QRコード印刷」で印刷したものをダウンロードしたファイル名は変えないでください。

ファイルをダウンロードした後、そのファイル内にある「QRコード読取プログラム」によっては、プログラムの実行を停止する旨の表示がされることがありますが、

テスト用QRコード印刷

開催日	研修会名	単位数	アップロード	報告済日付	機能
2021/09/09 ~ 2021/09/10	小児漢方学術集会	4	未		資料 ダウンロード アップロード 受講者一覧Excel出力

(計1件)

[戻る](#)

受講者一覧_20210908162117.xlsx - Excel

2021/9/11

開催日	基幹研修番号	氏名
2021/09/09~2021/09/10 1日目	1000001	日本一 (ニホン イチ)
2021/09/09~2021/09/10 1日目	1000009	日本九 (ニホン キュウ)
2021/09/09~2021/09/10 1日目	1000005	日本五 (ニホン ゴ)
2021/09/09~2021/09/10 1日目	1000003	日本三 (ニホン サン)
2021/09/09~2021/09/10 1日目	1000010	日本十 (ニホン ジュウ)
2021/09/09~2021/09/10 1日目	1000007	日本七 (ニホン ナナ)
2021/09/09~2021/09/10 1日目	1000002	日本二 (ニホン ニ)
2021/09/09~2021/09/10 1日目	1000008	日本八 (ニホン ハチ)
2021/09/09~2021/09/10 1日目	1000004	日本四 (ニホン シヨウ)
2021/09/09~2021/09/10 2日目	1000006	日本六 (ニホン ロク)
2021/09/09~2021/09/10 2日目	1000001	日本一 (ニホン イチ)
2021/09/09~2021/09/10 2日目	1000009	日本九 (ニホン キュウ)
2021/09/09~2021/09/10 2日目	1000005	日本五 (ニホン ゴ)
2021/09/09~2021/09/10 2日目	1000003	日本三 (ニホン サン)
2021/09/09~2021/09/10 2日目	1000010	日本十 (ニホン ジュウ)
2021/09/09~2021/09/10 2日目	1000007	日本七 (ニホン ナナ)
2021/09/09~2021/09/10 2日目	1000002	日本二 (ニホン ニ)
2021/09/09~2021/09/10 2日目	1000008	日本八 (ニホン ハチ)
2021/09/09~2021/09/10 2日目	1000004	日本四 (ニホン シン)
2021/09/09~2021/09/10 2日目	1000006	日本六 (ニホン ロク)