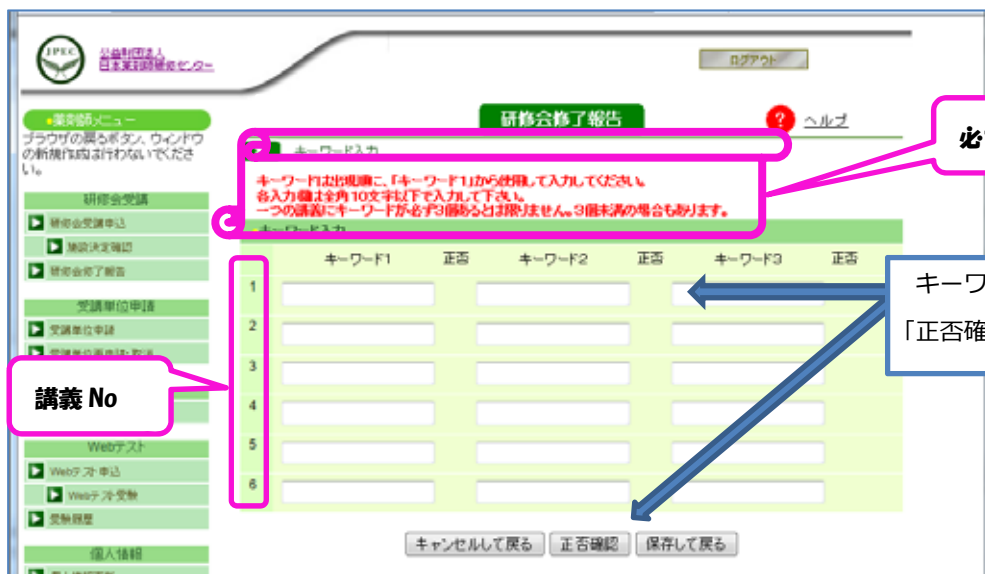


§ キーワード入力手順 §



次頁へ続く

間違いがあると、「正否」の欄に「×」がつきます。
 キーワード2やキーワード3が空欄の場合もあります。
 数字やアルファベットも必ず「全角」で入力してください。
 「コピー」「貼り付け」を行った場合、スペースが入ることがあります。余分なスペースがあると、間違いになりますのでご注意ください。

キーワードは出現順に「キーワード1」から使用して入力してください。
 各入力欄は全角10文字以下で入力して下さい。
 一つの講義にキーワードが必ず3個あるとは限りません。3個未満の場合もあります。

	キーワード1	正否	キーワード2	正否	キーワード3	正否
1	かんぼうやく1	×		○		○
2						
3						
4						
5						
6						

キャンセルして戻る 正否確認 保存して戻る

ログアウト

研修会修了報告 ? ヘルプ

★ キーワード入力

キーワードは出現順に「キーワード1」から使用して入力してください。
 各入力欄は全角10文字以下で入力して下さい。
 一つの講義にキーワードが必ず3個あるとは限りません。3個未満の場合もあります。

	キーワード1	正否	キーワード2	正否	キーワード3	正否
1	漢方1	○		○		○
2						
3						
4						
5						
6						

キャンセルして戻る 正否確認 保存して戻る

正しいキーワードを入力したら、クリックしてから、ログアウトしてください。
 「保存して戻る」をクリックせずに、ログアウトしたり他の画面へ遷移したりすると、
 入力されたキーワードは記録されません。
 終了するときには必ず「保存して戻る」をクリックしてください。

- ※ 同一画面での操作が20分以上経過しますと、セキュリティ保護のため、自動的にログオフされますのでご注意ください。キーワードは何度でも訂正（上書き）できますので、こまめに入力・保存されるか、テキストエディタ（メモ帳など）で予め作成しておきコピー・貼り付けされることをお勧めします。
- ※ 正しいキーワードを全て記録した後、1~2週間で、修了パスワードがメールにて届きます。修了報告期限までに「薬剤師研修支援システム」から研修会修了報告を行ってください。（研修会修了報告後に、受講単位を印刷していただくことができます。）