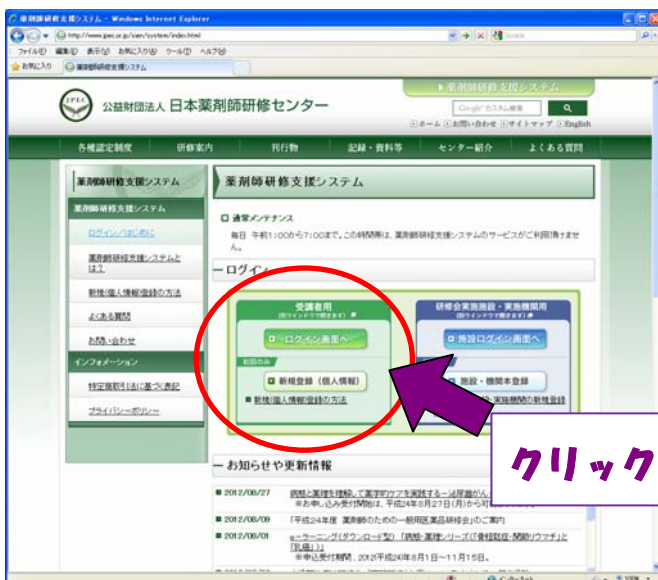




クリック

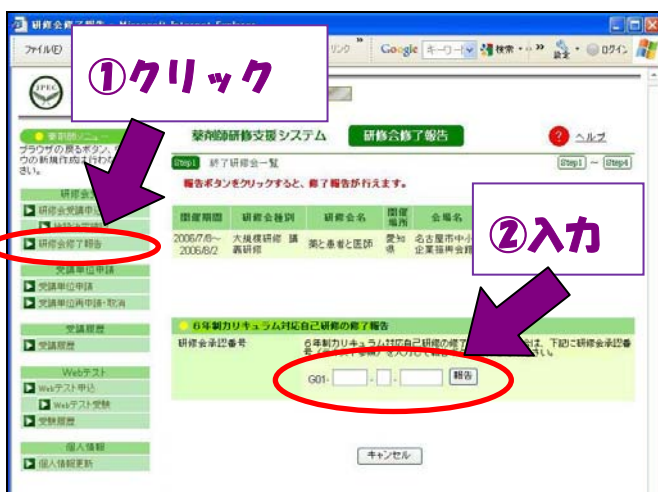
日本薬剤師研修センターのホームページから、
薬剤師研修支援システムにアクセスします。



クリック

支援システムに未登録の方は、事前に「新規登録(個人情報)」より「**新規登録(個人情報)の方法**」をご参照の上、本登録まで行ってください
(登録は無料で1回のみ)。

登録を完了している方は、ログイン画面へよりユーザIDとパスワードでログインしてください。



①クリック

②入力

左側メニューにある「研修会修了報告」をクリック(①)し、下記、「研修会承認番号」を入力(②)して報告ボタンを押してください。

※研修会承認番号は、**G01-2011-S-50112**です。(半角英数字で入力してください)

研修会終了報告 - Microsoft Internet Explorer

ファイル名 編集 表示 印刷 新規入力 検索 ヘルプ

戻る 進む 検索 お気に入り 印刷 HotMail の無料サービス Windows

アドレス <https://pecc-web.pec.or.jp/pecc/PTSEd/CompleteTrainingList.do> 移動

● 修了報告

修了ID * (半角数字)

修了パスワード * (半角)

● 評価表 (研修の評価について)

受講者の自己評価: あなた自身が本日の研修会全体から得たものに満足していますか

研修の内容が理解できましたか 評価 5 4 3 2 1 事項 (全角)

テーマに対して興味を持っていましたか 評価 5 4 3 2 1 事項 (全角)

新しい知識を得ることが出来ましたか 評価 5 4 3 2 1 事項 (全角)

自分の業務に役立ちたいと思いますか 評価 5 4 3 2 1 事項 (全角)

以下は本研修会のみならずこれまでの学習を改めて、意見があれば記入(影響)

研修の成果ほどのような場面での活用はありますか (全角)

今後研修したいテーマがありますか (全角)

学習態度により自分に何か変化がありましたか (全角)

研修計画、決意等がありましたら述べてください (全角)

● 備考

備考

戻る 次へ

修了IDと修了パスワード等、必要事項を入力し、画面に従い登録完了すると修了証と受講シール(自己研修15単位)が取得できます。

お手持ちのプリンターで印刷し、受講シールは薬剤師研修手帳に記録とともに貼付してください。

入力